

## CIRCULAR DGF No. 037D-2020

- A:** Señores Decanos, Secretarios, Directores Generales, Directores de Escuelas no Facultativas, Directores de Centros Regionales y Universitarios, Directores Generales de la Administración Central, Secretarios Adjuntos, Secretarios Administrativos, Asistentes de Dirección, Jefes de Administración Central, Tesoreros de Unidades Ejecutoras o quien haga sus veces.
- DE:** **Lic. Juan Carlos Palencia Molina**  
**Director General Financiero**
- ASUNTO:** **GUÍA PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES DE INVENTARIO DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA, EN EL MÓDULO DE INVENTARIO DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD INTEGRADA SICOIN/DESCENTRALIZADAS DEL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL ESTADO -SIAF-.**

**FECHA:** 16 de octubre de 2020

Señores:

Por este medio se les traslada la “**GUÍA PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES DE INVENTARIO DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA, EN EL MÓDULO DE INVENTARIO DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD INTEGRADA SICOIN/DESCENTRALIZADAS DEL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL ESTADO -SIAF-**”, la cual fue aprobada mediante Acuerdo de Dirección DGF No.082D-2020, del 15 de octubre de 2020, para que transitoriamente sea aplicada, en tanto la Comisión de Bajas de Bienes de Inventario, finaliza con la actualización del procedimiento respectivo.

Debido a que la Guía, entra en vigencia a partir de la fecha de su aprobación se hace del conocimiento de todas las Unidades Ejecutoras de la Universidad por medio de la presente Circular.

**Atentamente,**

**“ID Y ENSEÑAD A TODOS”**

\*jared  
Adj.: Guía (18 folios)  
HI:2795 y 3454-2020

