

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
DIRECCIÓN GENERAL FINANCIERA**



**GUÍA PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE TRASLADO DE BIENES  
MUEBLES DE INVENTARIO, ENTRE UNIDADES DE LA UNIVERSIDAD DE  
SAN CARLOS DE GUATEMALA, EN EL MÓDULO DE INVENTARIO DE  
-SICOIN/DESCENTRALIZADAS- DEL SISTEMA INTEGRADO DE  
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL ESTADO -SIAF-.**

Guatemala, diciembre de 2020



## **DIRECTORIO**

Ing. Murphy Olympto Paiz Recinos  
Rector

Arq. Carlos Enrique Valladares Cerezo  
Secretario General

Dr. Alberto García González  
Director General de Docencia

Dr. Félix Aguilar Carrera  
Director General de Investigación

Dra. Verónica de Jesús Paz de Brenes  
Directora General de Extensión Universitaria

Lic. Juan Carlos Palencia Molina  
Director General Financiero

Inga. Wendy López Dubón  
Directora General de Administración

### **Elaboración:**

Licda. Mayra Anabella López J.  
Dirección General Financiera  
Licda. Denisse Aily Godínez Jenner  
Dirección de Asuntos Jurídicos  
Lic. Macario García Ruano  
Auditoría Interna  
Lic. Guilmer Omar Pérez Soto  
Departamento de Contabilidad

### **Apoyo:**

Lic. Frank Emilio Barrios Terreaux  
División de Desarrollo Organizacional

## Índice

<b>I) Introducción.....</b>	<b>1</b>
<b>II) Objetivo.....</b>	<b>1</b>
<b>III) Base legal.....</b>	<b>1</b>
<b>IV) Definición del módulo de inventario de -SICOIN/Descentralizadas-.....</b>	<b>1</b>
<b>V) Ámbito de aplicación.....</b>	<b>1</b>
<b>VI) Terminología del módulo de inventarios de -SICOIN/Descentralizadas-.....</b>	<b>2</b>
<b>1. Clasificadores: .....</b>	<b>2</b>
<b>2. Procedencia del valor del bien mueble: .....</b>	<b>2</b>
<b>3. Tipos de Uso:.....</b>	<b>2</b>
<b>4. Tipos de vehículos:.....</b>	<b>3</b>
<b>5. Unidades Administrativas: .....</b>	<b>3</b>
<b>VII) Pasos para el Registro y Control de Traslados de Bienes Muebles de Inventario entre Unidades, en el módulo de inventario de -SICOIN/Descentralizadas-.....</b>	<b>3</b>

# **Guía para el Registro y Control de Traslado de bienes muebles de inventario, entre Unidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en el módulo de inventario de -SICOIN/Descentralizadas- del Sistema Integrado de Administración Financiera del Estado -SIAF-.**

## **I) Introducción.**

La presente guía constituye una herramienta de apoyo para los usuarios de las Unidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en el proceso de registro y control de traslado de los bienes muebles de inventario en el módulo de inventario **-SICOIN/Descentralizadas-**

## **II) Objetivo.**

Proporcionar una guía práctica que permita orientar al personal de la Universidad de San Carlos de Guatemala en el proceso relacionado al traslado de bienes muebles de inventario entre Unidades.

## **III) Base legal.**

-PUNTO CUARTO, Inciso 4.9 del Acta No. 44-2019 de sesión extraordinaria celebrada el 20 de noviembre del 2019 por el Consejo Superior Universitario.

-PUNTO CUARTO, Inciso 4.3 del Acta No. 02-2020 de sesión ordinaria del 29 de enero de 2020 del Consejo Superior Universitario.

-Acuerdo de Rectoría No. 0014-2020 del 15 de enero de 2020.

## **IV) Definición del módulo de inventario de -SICOIN/Descentralizadas-**

El módulo de inventario de **-SICOIN/Descentralizadas-** es un sistema que utilizan las instituciones autónomas y descentralizadas, con la finalidad de realizar el registro y control en forma electrónica de los bienes muebles que se adquirieran a través de compras, traslados e incorporaciones en la Universidad de San Carlos de Guatemala.

## **V) Ámbito de aplicación.**

La presente guía es de cumplimiento obligatorio para los Tesoreros, Encargados de Inventario o personal designado para el registro y control de los bienes muebles de inventario y personal de la Universidad de San Carlos de Guatemala que interviene en el proceso de traslado en el módulo de inventario **-SICOIN/Descentralizadas-**

## **VI) Terminología del módulo de inventarios de -SICOIN/Descentralizadas-**

### **1. Clasificadores:**

Son los instrumentos que permiten el registro ordenado y uniforme de los bienes muebles en el módulo de inventario **-SICOIN/Descentralizadas-**. Para que el módulo pueda llevar a cabo el proceso, se debe utilizar los clasificadores siguientes:

#### **1.1 Catálogo de Ciudades:**

Identifica la ciudad donde se encuentra el bien mueble de inventario.

#### **1.2 Estado del Bien:**

- . **Nuevo:** Es el bien mueble que se adquiere por compra que no se ha usado.
- . **Bueno:** Es el bien mueble que está en buen estado y en condiciones de ser utilizado.
- . **Regular:** Es el bien que se encuentra en uso, pero su funcionamiento es menor al ciento por ciento; o está funcionado con cierto daño o deterioro.

#### **1.3 Catálogo de Bienes del Estado:**

Es la clasificación de los bienes muebles, cuya codificación está vinculada al Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Público de Guatemala y la Catalogación específica de los bienes, acorde a su naturaleza y características.

### **2. Procedencia del valor del bien mueble:**

Es el origen del valor del bien.

#### **2.1 Valor de compra:**

Es el valor consignado en la factura que debe ser registrado en el libro de inventario. Tomando en cuenta lo siguiente:

- 2.1.1 Si no se emite constancia de exención de **-IVA-**, se debe registrar el valor total;
- 2.1.2 Si se emite constancia de exención de **-IVA-**, se debe registrar sin el valor del **-IVA-**.

### **3. Tipos de Uso:**

Se refiere a la utilización que se le dé al bien mueble para el desempeño de las funciones, de acuerdo a los fines de las Unidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, el que debe ser exclusivamente de uso oficial.

#### **4. Tipos de vehículos:**

Se refiere a los diferentes medios de transporte que pueden ser:

4.1 Vehículos terrestres (automóviles, bicicletas, motocicletas, buses, entre otros).

4.2 Acuáticos (lanchas, motos acuáticas, entre otros).

#### **5. Unidades Administrativas:**

Este clasificador permite la administración en forma jerárquica de los niveles organizacionales de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

#### **VII) Pasos para el Registro y Control de Traslados de Bienes Muebles de Inventario entre Unidades, en el módulo de inventario de -SICOIN/Descentralizadas-.**

La Autoridad de la Unidad correspondiente, debe solicitar al Departamento de Procesamiento de Datos de Universidad de San Carlos de Guatemala, la creación de los perfiles de usuario siguientes:

- a) Usuario Operador de la baja de bienes muebles de inventario: Es el trabajador responsable del registro y control de los bienes muebles de inventario de la Unidad que traslada bienes muebles a otra Unidad.
- b) Usuario Operador del alta de bienes muebles de inventario: Es el trabajador responsable del registro y control de los bienes muebles de inventario de la Unidad que recibe bienes muebles de otra Unidad.
- c) Usuario Aprobador de traslado de bienes muebles de inventario: Es el trabajador que se designe por el Departamento de Contabilidad para la aprobación de traslado de bienes muebles de inventario entre unidades.



1.1.1 CREAR. Al seleccionar la opción de Crear, se mostrará la pantalla en la que el usuario debe operar los campos siguientes:

- a. Entidad de origen: Este es un campo no editable, corresponde a la Entidad que realiza el traslado del o los bienes muebles de inventario.
- b. Entidad de destino: El usuario debe seleccionar Universidad de San Carlos de Guatemala.
- c. Unidad Ejecutora de destino: El usuario debe seleccionar la Unidad Administrativa que **recibe** el o los bienes muebles de inventario.
- d. Número de traslado: El sistema al realizar la creación del registro de traslado, genera automáticamente el número.
- e. Tipo de documento de respaldo: Corresponde al tipo 6- comprobantes administrativos.
- f. Secuencia: Corresponde al tipo 31- oficio de traslado de bienes.
- g. Número de documento: El usuario debe ingresar el número de documento de respaldo por medio del cual realiza el traslado.
- h. Descripción: El usuario debe ingresar la descripción del traslado correspondiente.

Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN  
Sistema Integrado de Administración Financiera / SIAF-SAG

[CAPAPPR-DESCENTRALIZADAS] - [Ejercicio : 2020]

+ Menú Usuario: CAPACITACION Ejercicio: 2020 Regresar al menu principal

SICOINWEB - Inventarios  
Registro - Baja en Traslado con Afectación del Libro de Inventarios - Traslado con Afectación de Libro

Entidad 11300060 - 102 - 00 UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC), SECRETAR7A GENERAL

Sel No. Traslado Descripción Baja Estado

1

Campo	Operador	Valor	Y/O	Campo	Orden
<input type="text"/>					
<input type="text"/>					
<input type="text"/>					

Seleccionar entidad de destino y Unidad Ejecutora de destino.

Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN  
Sistema Integrado de Administración Financiera / SIAF-SAG

[CAPAPPR-DESCENTRALIZADAS] - [Ejercicio : 2020]

+ Menú Usuario: CAPACITACION Ejercicio: 2020 Regresar al menu principal

Registro de Baja de Traslados con Afectación de Libros- Crear

Entidad Origen	11300060 - 102 - 00 UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC)		
Entidad Destino	00000000	00000000 - SELECCIONE LA ENTIDAD DEL TRASLADO	
Unidad Ejecutora Destino	000		
No. de Traslado		Estado	REGISTRADO
Tipo Documento Respaldo	6   06 - COMPROBANTES ADMINISTRAT	Secuencia	31   31 - OFICIO DE TRASLADO DE E
Número de Documento	<input type="text"/>		
Descripción	<input type="text"/>		

Ingresar número de documento y descripción.

Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN  
Sistema Integrado de Administración Financiera / SIAF-SAG

[CAPAPPR-DESCENTRALIZADAS] - [Ejercicio : 2020]

Usuario: CAPACITACION Ejercicio: 2020

Registrar al menu principal

Registro de Baja de Traslados con Afectación de Libros - Crear

Entidad Origen	11300060 - 102 - 00 UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC)		
Entidad Destino	11300060	11300060 - UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC)	
Unidad Ejecutora Destino	101	101 - RECTORIA	
No. de Traslado		Estado	REGISTRADO
Tipo Documento Respaldo	6   06 - COMPROBANTES ADMINISTRAT	Secuencia	31   31 - OFICIO DE TRASLADO DE E
Numero de Documento	TES.RECTORIA 02-2020		
Descripcion	PRUEBA - TRASLADO DE BIENES A UNIDAD EJECUTORA/RECTORIA		

Crear

Seleccionar aceptar.

Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN  
Sistema Integrado de Administración Financiera / SIAF-SAG

[CAPAPPR-DESCENTRALIZADAS] - [Ejercicio : 2020]

Usuario: CAPACITACION Ejercicio: 2020

Registrar al menu principal

Operación Exitosa  
Numero de Traslado Generado: 206

Aceptar

Seleccionar el traslado y el ícono Siguiete Nivel.

Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN  
Sistema Integrado de Administración Financiera / SIAF-SAG

[CAPAPPR-DESCENTRALIZADAS] - [Ejercicio : 2020]

Usuario: CAPACITACION Ejercicio: 2020

Registrar al menu principal

SICOINWEB - Inventarios

Registro - Baja en Traslado con Afectación del Libro de Inventarios - Traslado con Afectación de Libro

Entidad 11300060 - 102 - 00 UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC), SECRETARIA GENERAL

Sel	No. Traslado	Descripcion Baja	Estado
<input type="radio"/>	206	PRUEBA - TRASLADO DE BIENES A UNIDAD EJECUTORA/RECTORIA	BAJA_REGISTRADA

Siguiete Nivel

Campo	Operador	Valor	Y/O	Campo	Orden

## Seleccionar el ícono crear

Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN  
Sistema Integrado de Administración Financiera / SIAF-SAG

[CAPAPPR-DESCENTRALIZADAS] - [Ejercicio : 2020]

Menú Usuario: CAPACITACION Ejercicio: 2020 Regresar al menu principal

SICOINWEB - Inventarios  
Registro - Baja en Traslado con Afectación del Libro de Inventarios - Traslado con Afectación de Libro - Detalle Traslado

Entidad 11300060 - 102 - 00 UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC), SECRETARÍA GENERAL

Crear

No. Bien	U. Administrativa Origen	U. Administrativa Destino	Nombre	Descripcion	Valor
Campo	Operador	Valor	Y/O	Campo	Orden

## Seleccionar ícono Bienes a Trasladar.

Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN  
Sistema Integrado de Administración Financiera / SIAF-SAG

[CAPAPPR-DESCENTRALIZADAS] - [Ejercicio : 2020]

Menú Usuario: CAPACITACION Ejercicio: 2020 Regresar al menu principal

SICOINWEB - Inventarios  
Registro - Baja en Traslado con Afectación del Libro de Inventarios - Traslado con Afectación de Libro - Detalle Traslado - Unidades Administrativa Origen

Entidad 11300060 - 102 - 00 UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC), SECRETARÍA GENERAL

Bienes a Trasladar

Sel	Unidad Administrativa	Nombre	Descripcion
<input checked="" type="checkbox"/>	1	SECRETARÍA GENERAL	UNIDAD ADMINISTRATIVA DE INVENTARIOS DE SECRETARIA GENERAL

1

Campo	Operador	Valor	Y/O	Campo	Orden

## Seleccionar bienes a trasladar y luego el ícono Crear.

Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN  
Sistema Integrado de Administración Financiera / SIAF-SAG

[CAPAPPR-DESCENTRALIZADAS] - [Ejercicio : 2020]

Menú Usuario: CAPACITACION Ejercicio: 2020 Regresar al menu principal

SICOINWEB - Inventarios  
Registro - Baja en Traslado con Afectación del Libro de Inventarios - Traslado con Afectación de Libro - Detalle Traslado - Unidades Administrativa Origen - Bienes a Trasladar

Entidad 11300060 - 102 - 00 UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC), SECRETARÍA GENERAL

Unidad Administrativa Origen 0001 SECRETARÍA GENERAL

Crear

No. Bien	Nombre	Descripcion
<input checked="" type="checkbox"/>	00468171 OTROS.	BASE DE TABLET MARCA INVUE, MODELO S855V, BASE ELECTRICA, DISEÑO AERODINAMICO QUE PERMITE CARGAR CONSTANTEMENTE LAS TABLETS, ALARMA AUDIBLE, CABLE EXTENSOR DE 70 CMS, RESGUARDO DE ENERGIA DE 24 HRS
<input type="checkbox"/>	00468172 OTROS.	BASE DE TABLET MARCA INVUE, MODELO S855V, BASE ELECTRICA, DISEÑO AERODINAMICO QUE PERMITE CARGAR CONSTANTEMENTE LAS TABLETS, ALARMA AUDIBLE, CABLE EXTENSOR DE 70 CMS, RESGUARDO DE ENERGIA DE 24 HRS
<input type="checkbox"/>	00468173 OTROS.	BASE DE TABLET MARCA INVUE, MODELO S855V, BASE ELECTRICA, DISEÑO AERODINAMICO QUE PERMITE CARGAR CONSTANTEMENTE LAS TABLETS, ALARMA AUDIBLE, CABLE EXTENSOR DE 70 CMS, RESGUARDO DE ENERGIA DE 24 HRS
<input type="checkbox"/>	00468174 OTROS.	BASE DE TABLET MARCA INVUE, MODELO S855V, BASE ELECTRICA, DISEÑO AERODINAMICO QUE PERMITE CARGAR CONSTANTEMENTE LAS TABLETS, ALARMA AUDIBLE, CABLE EXTENSOR DE 70 CMS, RESGUARDO DE ENERGIA DE 24 HRS
<input type="checkbox"/>	00468175 OTROS.	BASE DE TABLET MARCA INVUE, MODELO S855V, BASE ELECTRICA, DISEÑO AERODINAMICO QUE PERMITE CARGAR CONSTANTEMENTE LAS TABLETS, ALARMA AUDIBLE, CABLE EXTENSOR DE 70 CMS, RESGUARDO DE ENERGIA DE 24 HRS
<input type="checkbox"/>	00468176 OTROS.	BASE DE TABLET MARCA INVUE, MODELO S855V, BASE ELECTRICA, DISEÑO AERODINAMICO QUE PERMITE CARGAR CONSTANTEMENTE LAS TABLETS, ALARMA AUDIBLE, CABLE EXTENSOR DE 70 CMS, RESGUARDO DE ENERGIA DE 24 HRS
<input type="checkbox"/>	00468177 OTROS.	BASE DE TABLET MARCA INVUE, MODELO S855V, BASE ELECTRICA, DISEÑO AERODINAMICO QUE PERMITE CARGAR CONSTANTEMENTE LAS TABLETS, ALARMA AUDIBLE, CABLE EXTENSOR DE 70 CMS, RESGUARDO DE ENERGIA DE 24 HRS
<input type="checkbox"/>	00468178 OTROS.	BASE DE TABLET MARCA INVUE, MODELO S855V, BASE ELECTRICA, DISEÑO AERODINAMICO QUE PERMITE CARGAR CONSTANTEMENTE LAS TABLETS, ALARMA AUDIBLE, CABLE EXTENSOR DE 70 CMS, RESGUARDO DE ENERGIA DE 24 HRS
<input type="checkbox"/>	00468179 OTROS.	BASE DE TABLET MARCA INVUE, MODELO S855V, BASE ELECTRICA, DISEÑO AERODINAMICO QUE PERMITE CARGAR CONSTANTEMENTE LAS TABLETS, ALARMA AUDIBLE, CABLE EXTENSOR DE 70 CMS, RESGUARDO DE ENERGIA DE 24 HRS
<input type="checkbox"/>	0046817A OTROS.	BASE DE TABLET MARCA INVUE, MODELO S855V, BASE ELECTRICA, DISEÑO AERODINAMICO QUE PERMITE CARGAR CONSTANTEMENTE LAS TABLETS, ALARMA AUDIBLE, CABLE EXTENSOR DE 70 CMS, RESGUARDO DE ENERGIA DE 24 HRS
<input type="checkbox"/>	0046817B OTROS.	BASE DE TABLET MARCA INVUE, MODELO S855V, BASE ELECTRICA, DISEÑO AERODINAMICO QUE PERMITE CARGAR CONSTANTEMENTE LAS TABLETS, ALARMA AUDIBLE, CABLE EXTENSOR DE 70 CMS, RESGUARDO DE ENERGIA DE 24 HRS
<input type="checkbox"/>	0046817C OTROS.	BASE DE TABLET MARCA INVUE, MODELO S855V, BASE ELECTRICA, DISEÑO AERODINAMICO QUE PERMITE CARGAR CONSTANTEMENTE LAS TABLETS, ALARMA AUDIBLE, CABLE EXTENSOR DE 70 CMS, RESGUARDO DE ENERGIA DE 24 HRS
<input type="checkbox"/>	0046817D OTROS.	BASE DE TABLET MARCA INVUE, MODELO S855V, BASE ELECTRICA, DISEÑO AERODINAMICO QUE PERMITE CARGAR CONSTANTEMENTE LAS TABLETS, ALARMA AUDIBLE, CABLE EXTENSOR DE 70 CMS, RESGUARDO DE ENERGIA DE 24 HRS



Seleccionar el número de traslado y el ícono Solicitar Traslado.





## 1.2 Alta en traslado de bienes con afectación en libros

El usuario que registre el proceso de alta, debe contar con la documentación de legítimo abono correspondiente, en donde se identifique el número del acta administrativa de traslado a utilizar

Seleccionar opción inventarios, luego registro y posteriormente la opción alta en traslado con afectación del Libro de Inventarios.



Seleccionar la Entidad (Universidad de San Carlos de Guatemala) y posteriormente la Unidad

The screenshot shows the SICOIN system interface. At the top, it displays 'Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN' and 'Sistema Integrado de Administración Financiera / SIAF-SAG'. The user is logged in as 'CAPACITACION' for the exercise '2020'. The main content area is titled 'Bienvenido CAPACITACION' and 'Seleccione alguna opción del menú'. On the left, there is a tree view of entities, with 'UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC)' selected. On the right, there is a table of notices with columns for 'Noticia' and 'Descargar'. The table contains three notices, each with a download icon. A red arrow points to the 'UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC)' entry in the tree view.

Al ingresar al menú de alta en traslado con afectación en libro de inventarios, muestra las opciones siguientes:

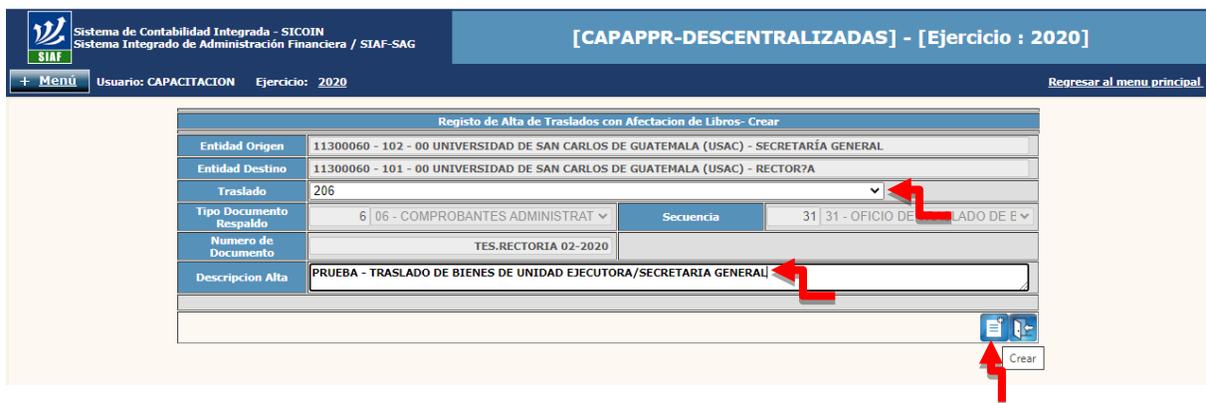
- a) crear,
- b) modificar,
- c) solicitar alta traslado,
- d) de solicitar alta traslado,
- e) marcar con error,
- f) consultar,
- g) siguiente nivel y
- h) consultar todos los registros.

Después de completar los campos solicitados, el usuario debe realizar la creación del registro, si el sistema verifica que no existen campos vacíos, despliega el mensaje de operación exitosa.

El usuario debe seleccionar el ícono de crear.



Se visualizan las Unidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala y debe seleccionar el número de traslado. Posteriormente consignar una breve descripción del traslado.



Despliega el mensaje operación exitosa y seleccionar aceptar.



## Seleccionar ícono Solicitar Alta Traslado

Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN  
Sistema Integrado de Administración Financiera / SIAF-SAG

[CAPAPPR-DESCENTRALIZADAS] - [Ejercicio : 2020]

+ Menú Usuario: CAPACITACION Ejercicio: 2020 Regresar al menu principal

SICOINWEB - Inventarios  
Registro - Alta en Traslado con Afectación de Libro de Inventarios - Traslado con Afectación de Libro

Entidad 11300060 - 101 - 00 UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC), RECTOR7A,

Sel	No. Traslado	Entidad Origen	Unidad Ejecutora Origen	Descripcion Alta	Estado
<input checked="" type="radio"/>	206	11300060	102	PRUEBA - TRASLADO DE BIENES DE UNIDAD EJECUTORA/SECRETARIA GENERAL	ALTA_REGISTRADA

1

Campo	Operador	Valor	Y/O	Campo	Orden
<input type="text"/>					
<input type="text"/>					
<input type="text"/>					

Despliega la siguiente pantalla y debe seleccionar la opción Solicitar Alta Traslado.

Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN  
Sistema Integrado de Administración Financiera / SIAF-SAG

[CAPAPPR-DESCENTRALIZADAS] - [Ejercicio : 2020]

+ Menú Usuario: CAPACITACION Ejercicio: 2020 Regresar al menu principal

Registro de Alta de Traslados con Afectación de Libros-

Entidad Origen	11300060 - 102 - 00 UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC) - SECRETARÍA GENERAL - SECRETARÍA GENERAL		
Entidad Destino	11300060 - 101 - 00 UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC) - RECTOR7A		
Traslado	206		
Tipo Documento Respaldo	6   06 - COMPROBANTES ADMINISTRAT	Secuencia	31   31 - OFICIO DE TRASLADO DE E
Numero de Documento	TES.RECTORIA 02-2020		
Descripcion Alta	PRUEBA - TRASLADO DE BIENES DE UNIDAD EJECUTORA/SECRETARIA GENERAL		

Solicitar Alta Traslado

Selecciona el ícono Siguiete Nivel

Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN  
Sistema Integrado de Administración Financiera / SIAF-SAG

[CAPAPPR-DESCENTRALIZADAS] - [Ejercicio : 2020]

+ Menú Usuario: CAPACITACION Ejercicio: 2020 Regresar al menu principal

SICOINWEB - Inventarios  
Registro - Alta en Traslado con Afectación de Libro de Inventarios - Traslado con Afectación de Libro

Entidad 11300060 - 101 - 00 UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC), RECTOR7A,

Sel	No. Traslado	Entidad Origen	Unidad Ejecutora Origen	Descripcion Alta	Estado
<input checked="" type="radio"/>	206	11300060	102	PRUEBA - TRASLADO DE BIENES DE UNIDAD EJECUTORA/SECRETARIA GENERAL	ALTA_REGISTRADA

1

Campo	Operador	Valor	Y/O	Campo	Orden
<input type="text"/>					
<input type="text"/>					
<input type="text"/>					

## Seleccionar la opción Bienes a Trasladar

SICOINWEB - Inventarios  
Registro - Alta en Traslado con Afectación de Libro de Inventarios - Traslado con Afectación de Libro - Detalle Traslado - Unidades Administrativas Destino

Entidad: 11300060 - 101 - 00 - UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC), RECTORÍA

Sel	Unidad Administrativa	Nombre	Descripción
		1	Bienes a Trasladar

Campo    Operador    Valor    Y/O    Campo    Orden

### 1.3 Aprobación de Traslados con Afectación de Libros.

El usuario que registre la aprobación del traslado, debe contar con la documentación de legítimo abono correspondiente, en donde se identifique el número del acta administrativa y número de traslado asignado por el sistema.

La aprobación del traslado se puede realizar por el usuario responsable, cuando el proceso se encuentre en el estado ALTA\_SOLICITADO.

Al ingresar al menú de aprobación de traslados con afectación en libros, se muestra el número de traslado asignado, tanto en las opciones baja por traslado como alta por traslado, y se visualizan las opciones siguientes:

- aprobar traslado,
- marcar con error,
- consultar,
- siguiente nivel y
- consultar todos los registros.

Seleccionar opción Inventarios, luego Registro y posteriormente la opción Aprobación de Traslados con Afectación de Libros.

The screenshot shows the SICOIN system interface. The top navigation bar includes the SIAF logo, the system name 'Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN / Sistema Integrado de Administración Financiera / SIAF', and the user information 'Usuario: CAPACITACION Ejercicio: 2020'. The main menu on the left is expanded to show 'Inventarios' and 'Registro', with 'Aprobación de Traslados con Afectación de Libros' highlighted. The main content area displays 'Bienvenido CAPACITACION' and a list of notices. The first notice is dated 01-2020 and contains information about the registration of transactions. The second notice is dated 01-2020 and contains information about the implementation of the 'Sistema de Gestión de Resoluciones de Bienes Muebles'. The third notice is dated 01-2020 and contains information about the 'Sistema de Transferencias, Subsidios y Subvenciones (TSS)'. The notices are displayed in a table with columns for 'Noticia' and 'Descargar'.

Seleccionar la Entidad (Universidad de San Carlos de Guatemala).

The screenshot shows the SICOIN system interface. The top navigation bar includes the SIAF logo, the system name 'Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN / Sistema Integrado de Administración Financiera / SIAF-SAG', and the user information 'Usuario: CAPACITACION Ejercicio: 2020'. The main menu on the left is expanded to show a list of entities. The entity '11300060 - UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC)' is highlighted. The main content area displays 'Bienvenido CAPACITACION' and a list of notices. The first notice is dated 01-2020 and contains information about the registration of transactions. The second notice is dated 01-2020 and contains information about the implementation of the 'Sistema de Gestión de Resoluciones de Bienes Muebles'. The third notice is dated 01-2020 and contains information about the 'Sistema de Transferencias, Subsidios y Subvenciones (TSS)'. The notices are displayed in a table with columns for 'Noticia' and 'Descargar'.

### 1.3.1 Aprobar Traslado

En esta opción el usuario debe aprobar el traslado correspondiente, y los bienes serán descargados de la Unidad de origen y serán cargados al inventario de la Unidad de destino. Este proceso realiza afectación únicamente en los libros de inventarios y no realiza afectación contable.

Efectuar búsqueda aplicando los criterios del traslado.

Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN  
Sistema Integrado de Administración Financiera / SIAF-SAG

[CAPAPPR-DESCENTRALIZADAS] - [Ejercicio : 2020]

Usuario: CAPACITACION Ejercicio: 2020

Regresar al menu principal

SICOINWEB - Inventarios  
Registro - Aprobación de Traslados con Afectación de Libros - Aprobación de Traslados con Afectación de Libros

Entidad: 11300060 - 000 - 00 - UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC),

Sel	No. Traslado	Entidad Origen	Unidad Ejecutora Origen	Entidad Destino	Unidad Ejecutora Destino	Descripcion Baja	Descripcion Alta	Estado	Descripcion Aprobacion

1

Campo	Operador	Valor	Y/O	Campo	Orden
No. Traslado	Igual	206			

Aplicar Criterios

Despliega el número de traslado.

Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN  
Sistema Integrado de Administración Financiera / SIAF-SAG

[CAPAPPR-DESCENTRALIZADAS] - [Ejercicio : 2020]

Usuario: CAPACITACION Ejercicio: 2020

Regresar al menu principal

SICOINWEB - Inventarios  
Registro - Aprobación de Traslados con Afectación de Libros - Aprobación de Traslados con Afectación de Libros

Entidad: 11300060 - 000 - 00 - UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC),

Sel	No. Traslado	Entidad Origen	Unidad Ejecutora Origen	Entidad Destino	Unidad Ejecutora Destino	Descripcion Baja	Descripcion Alta	Estado	Descripcion Aprobacion
<input checked="" type="radio"/>	206	11300060	102	11300060	101	PRUEBA - TRASLADO DE BIENES A UNIDAD EJECUTORA/RECTORIA	PRUEBA - TRASLADO DE BIENES DE UNIDAD EJECUTORA/SECRETARIA GENERAL	ALTA_REGISTRADA	

1

Campo	Operador	Valor	Y/O	Campo	Orden

Seleccionar ícono Aprobar Traslado

Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN  
Sistema Integrado de Administración Financiera / SIAF-SAG

[CAPAPPR-DESCENTRALIZADAS] - [Ejercicio : 2020]

Usuario: CAPACITACION Ejercicio: 2020

Regresar al menu principal

SICOINWEB - Inventarios  
Registro - Aprobación de Traslados con Afectación de Libros - Aprobación de Traslados con Afectación de Libros

Entidad: 11300060 - 000 - 00 - UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC),

Sel	No. Traslado	Entidad Origen	Unidad Ejecutora Origen	Entidad Destino	Unidad Ejecutora Destino	Descripcion Baja	Descripcion Alta	Aprobar Traslado Estado	Descripcion Aprobacion
<input checked="" type="radio"/>	206	11300060	102	11300060	101	PRUEBA - TRASLADO DE BIENES A UNIDAD EJECUTORA/RECTORIA	PRUEBA - TRASLADO DE BIENES DE UNIDAD EJECUTORA/SECRETARIA GENERAL	ALTA_REGISTRADA	

1

Campo	Operador	Valor	Y/O	Campo	Orden

Despliega la pantalla siguiente y debe seleccionar Alta en Traslado

Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN  
Sistema Integrado de Administración Financiera / SIAF-SAG

[CAPAPPR-DESCENTRALIZADAS] - [Ejercicio : 2020]

+ Menú Usuario: CAPACITACION Ejercicio: 2020 Regresar al menu principal

Registro de Alta de Traslados con Afectacion de Libros-			
Entidad Origen	11300060 - 102 - 00 UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC) - SECRETARÍA GENERAL		
Entidad Destino	11300060 - 101 - 00 UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (USAC) - RECTORÍA		
No. de Traslado	206	Estado	ALTA_REGISTRADA
Tipo Documento Respaldo	6   06 - COMPROBANTES ADMINISTRAT	Secuencia	31   31 - OFICIO DE TRASLADO DE E
Numero de Documento	TES.RECTORIA 02-2020		
Descripcion Baja	PRUEBA - TRASLADO DE BIENES A UNIDAD EJECUTORA/RECTORIA		
Descripcion Alta	PRUEBA - TRASLADO DE BIENES DE UNIDAD EJECUTORA/SECRETARIA GENERAL		
Justificacion Aprobacion	PRUEBA CORRECTA		

 Aprobar Traslado